



SYNDICAT
INTERCOMMUNAL
DE VALBERG

La station de Valberg recrute son

Adjoint.e au Directeur des Services Techniques (H/F)

Grade Attaché.e territorial.e

Poste statutaire (titulaire de la fonction publique) ou contractuel.le

Située à 1700 m d'altitude, au cœur des Alpes du Sud et aux portes du Parc national du Mercantour, Valberg est une station-village de charme, familiale et respectueuse de l'environnement, localisée à 1h15 de Nice, dans le département des Alpes-Maritimes.

Disposant de conditions d'ensoleillement exceptionnelles, Valberg est une véritable station de montagne qui propose toute l'année de nombreuses activités : 90 km de pistes de ski alpin, 25 km de pistes de ski de fond, des sentiers à thèmes et des sentiers de randonnée balisés mais aussi une piscine couverte, un golf 9 trous, un parc accrobranche, un Bike-Park et deux pistes de luge d'été.

Le Syndicat Intercommunal de Valberg (SIV), regroupe les communes de Péone et de Guillaumes (Alpes-Maritimes) sur le territoire de la station de Valberg. Il a une vocation pluridisciplinaire en matière de tourisme, d'aménagement et de développement de l'attractivité du territoire, de travaux et d'accueil petite enfance.

Le Syndicat Mixte de Valberg (SMV), regroupe les communes de Péone et de Beuil, le SIV et le Conseil départemental des Alpes Maritimes. Il a pour objet l'étude, l'aménagement, la réalisation, l'exploitation et la promotion des équipements sportifs, touristiques ou tout projet ayant vocation à favoriser le développement de la Station de Valberg : notamment les domaines skiables de Valberg et de Beuil pour la pratique du ski alpin, du ski de fond, des sentiers raquettes et piétons, le parcours accrobranche, Espace Valberg Aventure, la salle de sports connectée, le golf, la piscine ainsi que l'ensemble des équipements du Parc des Sports de la station. L'exploitation du domaine skiable et de certains équipements sportifs est confiée par Délégation de Service Public à la SPL de Valberg.

La commune de Péone regroupe l'état civil et les missions régaliennes avec des points d'accueil au sein du village de Péone et dans la station de Valberg.

Missions :

Sous l'autorité du Directeur des Services Techniques, il/elle exerce les missions principales suivantes :

- Piloter et suivre les activités du service :
 - Créer et suivre des outils tels que les rapports de décision, les dossiers de travaux et les tableaux de bord.
 - Rendre compte du fonctionnement du service au directeur en évaluant les projets et les activités, en analysant leur mise en œuvre et en signalant les éventuels dysfonctionnements et risques.
- Assurer le management et la gestion du personnel des services techniques :

- Répartir et coordonner le travail au sein de l'équipe
- Développer les compétences des agents.
- Travailler en relation avec le DST et l'Assistante de prévention pour appliquer les normes d'hygiène et de sécurité au travail.
- Veiller à l'entretien des locaux techniques, du matériel et des véhicules :
 - Garantir le rangement des locaux techniques (ateliers et vestiaires).
 - Garantir l'entretien courant et le nettoyage du petit matériel et du parc de véhicules de la collectivité.
 - Gérer les sinistres affectant le matériel et les véhicules.
- Remplace le Directeur des Services Techniques en toutes circonstances

Profil du/de la candidat/e recherché/e :

- Diplôme d'Ingénieur.e généraliste avec une orientation voiries (une 1^{ère} expérience serait un plus)
- Connaissances en génie civil et en architecture
- Maîtrise des méthodologies de gestion de projets pour planifier, exécuter et contrôler les projets.
- Connaissances en Technologies de l'Information et de la Communication (TIC)
- Connaissances en gestion des Infrastructures Techniques (électricité et éclairage public, gestion de l'eau et des égouts)
- Maintenance Préventive et Curative : savoir planifier et exécuter la maintenance des infrastructures et des équipements.
- Gestion des urgences : Capacité à réagir rapidement en cas d'incidents (pannes, intempéries, etc.).
- Normes et Réglementations : respect des normes de sécurité, d'accessibilité et de qualité et familiarité avec les lois locales et nationales concernant la construction et l'urbanisme.
- Relations Interpersonnelles : travailler efficacement avec d'autres services municipaux, les entreprises privées et les prestataires de services et capacité à expliquer les projets et à répondre aux préoccupations des usagers.
- Savoir faire preuve de discrétion et de réserve.
- Être en mesure d'adopter un comportement et une expression adaptées aux fonctions, de demeurer calme, diplomate et ferme quelle que soit la situation.

Informations complémentaires :

- Horaires réguliers avec amplitude variable en fonction des obligations de service public
- 11 jours de RTT par an
- Rémunération : Régime indiciaire et indemnitaire
- Poste à pourvoir au plus tôt

Envoyer votre dossier (LM + CV) par courrier à Monsieur le Président du Syndicat intercommunal de Valberg - Centre administratif - 06470 VALBERG - Tel : 04 93 02 23 98

Ou par mail à :

- polerh@valberg.com
- plegrand@valberg.com